

# 中国海洋大学继续教育学院

---

## 中国海洋大学继续教育学院学位外语考试实施方案 (2019级及以后学生适用)

继教字[2019]12号

根据山东省成人本科生学位外语考试政策的调整,为切实做好我校继续教育学生学位外语考试工作,结合学校具体工作实际,特制订本方案。

### 一、考试对象

2019级及以后符合德智体美全面发展,掌握本专业的基础理论、专业知识和基本技能,自觉遵守法规法纪、校规考纪的拟申请学位的本科学生均可报名。

### 二、考试时间

学生在校期间有且仅有一次考试机会,原则上专升本学生学位外语考试安排在第四学期、高起本学生学位外语考试安排在第十学期。学生毕业后学院不再受理学位考试申请。

### 三、考试形式

非英语专业学生学位外语考试为学位英语面试,英语专业学生学位外语考试为学位第二外语笔试。

每场面试由三名考官主持、一名考生参加,时间一般不超过

6 分钟，主要考查考生的阅读、听力、口语以及理解能力。面试过程全程录像。

#### **四、考试报名**

学院一般于每年 6 月中下旬发布报名通知，学生须按照通知要求在规定时间内报名。具体考试时间及考试地点另行通知，请随时关注继续教育学院网站 <http://jx.jy.ouc.edu.cn/> 以及所在函授站（教学点）通知。

#### **五、考试要求**

##### **（一）考生须知**

1、考生须带身份证参加考试，由工作人员验证核对，确认无误后方可入场。

2、考试安排在学院网站公布，考生需提前 30 分钟入场，进行身份验证并签到。

3、面试考试以每场次开始时间为准，迟到 20 分钟的考生视为自动放弃考试，取消考试资格。面试考生的考试顺序按照考试安排里的考生序号进行，过号的考生签到时如果本人所在场次考试未结束可排在本场次最后，按照序号从小到大重新排序进行考试；如果本人所在场次考试已经结束，则需排在所有场次最后，按照序号从小到大重新排序进行考试。

##### **（二）函授站（教学点）须知（面试）**

学院根据考生实际报名情况，在相关函授站（教学点）设

立考点。

### 1、场地要求

(1) 需根据考生人数提供候考室一个，配置桌椅，并在入口处放置桌椅便于考生验证、签到。

(2) 提供面试考场一个，配置桌椅，有足够空间放置三角架对考试过程录像。

(3) 候考室与面试考场距离相近。

(4) 根据实际情况提供考试需要的其他设备。

### 2、人员要求

须有两个或两个以上工作人员引导考生、维持候考室秩序，协助学院工作人员做好相关工作。

### 3、工作内容

(1) 及时通知符合报名条件学生在规定时间内报名，按照学院要求认真做好报名学生资格审核、材料汇总等各项工作，杜绝漏报、多报、错报现象。

(2) 考前做好考点布置工作，张贴候考室、面试室、路标指示等各类醒目标识。

(3) 考试期间负责引导考生、维护候考室秩序，协助学院工作人员做好考生签到等各项工作。

(4) 做好考生以及学院之间的沟通，准确及时地将学院信息传达给考生并做好解释工作。

## 六、成绩发布

学院网站发布成绩查询通知，考生根据通知进行成绩查询。

## 七、成绩复议

考生如对成绩有异议，需在成绩发布三日内以书面形式向所在函授站（教学点）提出申请，由函授站（教学点）审核签章后统一上报学院申请复议。

## 八、违规处理

对于考试过程中的违规行为，按照《中国海洋大学成人高等教育考试违规认定及处理办法》（海大继教字〔2016〕7号）（见附件）执行。

中国海洋大学继续教育学院

2019年8月29日

