

2023 级及之前学生缴费流程说明（电脑端）

学生登录教务平台（<https://jwpt.jxjy.ouc.edu.cn/>），点击“收费管理”-“收费清单管理”，如图 1 所示：

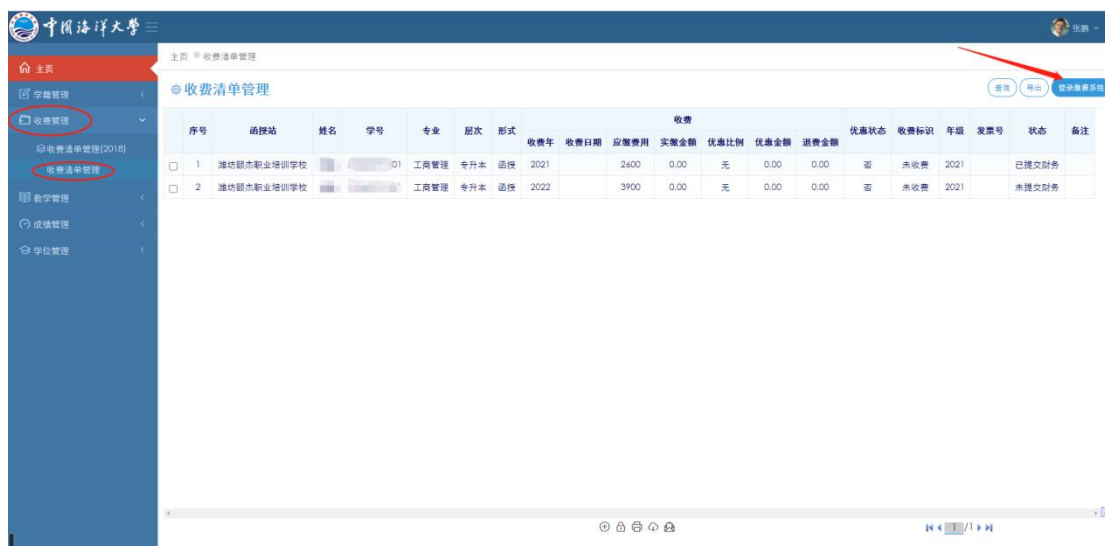


图 1

点击图 1 中右上角“登录缴费系统”的按钮，跳转到“中国海洋大学校园统一支付平台”，当前收费区间及收费项目已经默认选中，如图 2 所示：



图 2

点击“下一步”，如图 3 所示：



图 3

选中交费项目记录，点击“下一步”按钮，如图 4 所示：



图 4

点击图 5 中“下一步”，进入支付操作，如图 5 所示：



图 5

支付方式选择“二维码支付”，进入二维码支付页面，如图 6 所示。打开手机微信、支付宝、手机银行扫一扫，完成支付。



图 6

支付方式选择“在线支付”图标，点击“确认支付”，可以通过网上银行进行支付。进入“在线支付”页面，选择“银联卡支付”或者“网银支付”进行缴费。如图 7 所示：



图 7

交费发票获取：在交易查询下拉菜单中，选择“已交费信息”，出现“已缴费项目查询”列表，如图 8 所示：



图 8

在“收费单查询”-“票据查询”中查看电子票据，如图 9 所示：



图 9